**государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по заполнению отдельных подразделов формы**

**федерального статистического наблюдения № СПО-2**

**-------------------------------------------**

**(дополнительно к Указаниям по заполнению формы федерального статистического наблюдения № СПО-2, утверждённым приказом Росстата от 21.02.2023 №62)**

**1) Титульный лист отчёта СПО-2:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Для государственных ПОО, находящихся в ведении министерства образования и науки Самарской области** | **ОКОГУ** - 2300223 (Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие функции в области образования и науки) |
| **Для государственных ПОО, находящихся в ведении министерства здравоохранения Самарской области** | **ОКОГУ** - 2300229 (Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие функции в области здравоохранения) |
| **Для государственных ПОО, находящихся в ведении министерства культуры Самарской области** | **ОКОГУ** - 2300231 (Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие функции в области культуры) |
| **Для негосударственных ПОО** | **ОКОГУ** - 4210014 (Организации, учрежденные юридическими лицами или гражданами, или юридическими лицами и гражданами совместно) |
| **Для государственных федеральных ПОО** | **см. на сайте https://websbor.gks.ru/online/info** |

**Прочие коды статистики** можно посмотреть на **сайт** <https://websbor.gks.ru/online/info>**, указав ИНН либо ОГРН организации.**

**2) Подраздел 1.5 отчёта СПО-2 (Наличие мест общественного питания):**

1. К посадочным местам относятся в том числе места вокруг высоких столов-стоек (для еды стоя).
2. Если площадь пункта общественного питания сдаётся (полностью или частично) в аренду (субаренду), то:

* В случае если в аренду (субаренду) сдаётся только часть площади пункта общественного питания, и эта площадь используется исключительно для приготовления пищи и её раздачи, а площадь с посадочными местами не сдаётся в аренду (субаренду), то заполнены должны быть строки 01, 02.
* В случае если профессиональной образовательной организацией в пункте общественного питания используется часть площади с посадочными местами, а другая часть площади с посадочными местами сдаётся в аренду (субаренду), то заполнены должны быть строки 01, 02, 03.
* Если вся площадь с посадочными местами сдаётся профессиональной образовательной организацией в аренду (субаренду), то заполненной должна быть только строка 03.

**3) Подраздел 2.7 строка 07 «Информационное обслуживание:**

**«число абонентов» равно сумме:**

Количество договоров (коллективных и индивидуальных) на информационно-библиографическое обслуживание, по которым было обслуживание в течение отчетного года.

**+**

Количество абонентов (человек) по разовым или постоянным запросам, обслуженных в течение отчетного года. Если один и тот же абонент (человек) обращался несколько раз, то он учитывается как 1 единица.

**Число абонентов (строка 07) не может быть больше численности зарегистрированных пользователей библиотеки (строка 04).**

**Если выдавались справки, проводились консультации, отвечали на запросы (т.е. значение в строке 08 больше 0), то это означает, что были абоненты информации, поэтому значение в строке 07 не может быть равно 0. И наоборот, если в отчётном году были абоненты информации (т.е. значение в строке 07 больше 0), то это означает, что библиотекой проводилось информационно-библиографическое обслуживание (выдавались справки, проводились консультации, отвечали на запросы), поэтому значение в строке 08 не может быть равно 0.**

**4) Подраздел 3.1 отчёта СПО-2 «Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности»:**

**Графа 4 может быть больше суммы** [**граф 5**](#Par3257) **-** [**8**](#Par3260)**.**

**Образовательная деятельность** (**графа 4**) включает:

* Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (графа 5);
* Программы подготовки специалистов среднего звена (графа 6);
* Программы профессионального обучения (графа 7);
* Дополнительные профессиональные программы (графа 8);
* Программы дошкольного образования (отделение при ПОО);
* Программы начального, основного, среднего общего образования (отделение при ПОО);
* Дополнительные общеобразовательные программы;
* Учебно-методическая деятельность[[1]](#footnote-1);
* Деятельность по обеспечению и обслуживанию образовательного процесса[[2]](#footnote-2).

**Прочие виды (графа 9) включают:**

* **средства от реализации воспитательной** и социализирующей **деятельности**[[3]](#footnote-3)**;**
* **средства от издательской и полиграфической деятельности организации**[[4]](#footnote-4)**;**
* **средства производственной деятельности организации (производство и реализация продукции (работ, услуг), которые осуществляются на базе учебно-производственных мастерских, учебных предприятий организации);**
* **средства, полученные организацией от реализации консультационных (консалтинговых) услуг;**
* **прочие виды, не относящиеся к графе 4 (образовательная деятельность).**

**5)** **Подраздел 3.3 отчёта СПО-2:**

Распределение работников по категориям персонала (*руководящие работники, педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал, иной персонал*) осуществляется в соответствии с методологией заполнения раздела 3 (подразделы 3.1, 3.3.1) формы СПО-1.

Таким образом, если в отчёте СПО-1 на 01 октября отчётного года был персонал определённой категории, то в отчёте СПО-2 строка, соответствующая этой категории персонала, должна быть обязательно заполнена (с учётом вида трудоустройства - в списочном составе (см. п.3.1 отчёта СПО-1) / по внешнему совместительству (см. п.3.3.1 отчёта СПО-1)).

**6) Подраздел 3.4 отчета СПО-2:**

Если в отчетном году выплачивались стипендии и/или иные формы материальной поддержки обучающимся по программам профессионального обучения и/или дополнительным профессиональным программам, то в этом случае:

**графа 3** больше суммы граф 5, 7 и **графа 4** больше суммы граф 6, 8

Не допускается включать выплаты студентам, обучавшимся по программам профессионального обучения (дополнительным профессиональным программам), в выплаты по другим программам подготовки (графы 5 - 7).

**7) Подраздел 3.4 строка 09:**

Среднегодовая численность обучающихся, получающих стипендии, исчисляется пропорционально времени, в течение которого обучающиеся фактически получали стипендиальные выплаты.

Обучающиеся, получавшие одновременно два и более видов стипендий, учитываются по строке 09 – ОДНОКРАТНО, а по строкам 10 - 15 - по каждому виду стипендий отдельно.

Поэтому строка 09 меньше или равна[[5]](#footnote-5) сумме строк 10, 11, 12, 13, 14, 15.

**8) Подраздел 3.4 строка 16:**

Среднегодовая численность обучающихся, получавших другие (кроме стипендий) формы материальной поддержки, определяется суммированием численности обучающихся на всех формах обучения, получавших в календарном месяце другие (кроме стипендий) формы материальной поддержки, и делением полученной суммы на 12.

Обучающиеся, получавшие в календарном месяце одновременно два и более видов форм материальной поддержки, учитываются в этом месяце ОДНОКРАТНО.

**9) Подраздел 3.5:**

**В графе 3 показывается численность обучающихся на конец отчётного года, при этом** УЧИТЫВАЮТСЯ ОБУЧАЮЩИЕСЯ НА ВСЕХ ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ (очная, очно-заочная, заочная) НЕЗАВИСИМО ОТ ИСТОЧНИКА ФИНАНСИРОВАНИЯ (бюджет, на платной основе).

**В строке 01 графа 4 - численность студентов, приведенная к очной форме обучения,** рассчитывается по формуле:

**п.3.5 строка 01 графа 4** = **О** + 0,25\***ОЗ**+ 0,1\***З**

**В строка 01 графа 5 - расчетная численность студентов** определяется по формуле:

**п.3.5 строка 01 графа 5** = (**О** + 0,1\***З**)\*0,9

где:

**О** - численность студентов программ среднего профессионального образования очной формы обучения (на конец отчетного года);

**ОЗ** - численность студентов программ среднего профессионального образования очно-заочной формы обучения (на конец отчетного года);

**З** - численность студентов программ среднего профессионального образования заочной формы обучения (на конец отчетного года).

**10) Подраздел 3.5 графа 6:**

При расчёте среднегодовой численности обучающихся по соответствующей образовательной программе УЧИТЫВАЮТСЯ ОБУЧАЮЩИЕСЯ НА ВСЕХ ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ (очная, очно-заочная, заочная) НЕЗАВИСИМО ОТ ИСТОЧНИКА ФИНАНСИРОВАНИЯ (бюджет, на платной основе).

Среднегодовая численность обучающихся по соответствующей образовательной программе должна быть **больше или равна**[[6]](#footnote-6) среднегодовой численности обучающихся по этой программе, получающих стипендии (см. **п.3.4 стр.09**).

В частности:

п.3.5 стр.02 гр.6больше или равна п.3.4 стр.09 гр.5

и

п.3.5 стр.03 гр.6больше или равна п.3.4 стр.09 гр.7

и

п.3.5 гр.6 [стр.01+стр.04(1)+стр.05(2)] больше или равна п.3.4 стр.09 гр.3

(1) если выплачивались стипендии обучающимся по программам ПО;

(2) если выплачивались стипендии обучающимся по программам ДПО.

Среднегодовая численность обучающихся по соответствующей образовательной программе должна быть **больше или равна** среднегодовой численности обучающихся по этой программе, получающих другие (кроме стипендий) формы материальной поддержки (см. **п.3.4 стр.16**).

В частности:

п.3.5 стр.02 гр.6больше или равна п.3.4 стр.16 гр.5

и

п.3.5 стр.03 гр.6больше или равна п.3.4 стр.16 гр.7

и

п.3.5 гр.6 [стр.01+стр.04(1)+стр.05(2)] больше или равна п.3.4 стр.16 гр.3

(1) если выплачивались другие (кроме стипендий) формы материальной поддержки обучающимся по программам ПО;

(2) если выплачивались другие (кроме стипендий) формы материальной поддержки обучающимся по программам ДПО.

**СРЕДНЕГОДОВАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ (п.3.5 графа 6)** определяется за календарный год следующим образом:

**1) При сроках обучения год и более:** среднегодовая численность обучающихся за календарный год определяется суммированием численности обучающихся на всех формах обучения на каждое первое число месяца и делением полученной суммы на 12.

ПРИМЕР-1:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | На 01.01.2022 | На 01.02.2022 | На 01.03.2022 | На 01.04.2022 | На 01.05.2022 | На 01.06.2022 |
| **Численность обучающихся на всех формах обучения,** чел. | 803 | 800 | 801 | 802 | 802 | 802 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | На 01.07.2022 | На 01.08.2022 | На 01.09.2022 | На 01.10.2022 | На 01.11.2022 | На 01.12.2022 |
| **Численность обучающихся на всех формах обучения,** чел. | 643 | 642 | 789 | 795 | 798 | 800 |

**Среднегодовая численность обучающихся за календарный год:**

**2) При сроках обучения менее года:** среднегодовая численность обучающихся за календарный год определяется суммированием численности обучающихся, умноженной на число месяцев обучения, и делением полученной суммы на 12.

**Если срок обучения в месяцах составляет не целое число,** то неполный месяц учитывается как полный (например, 1,5 мес. ~ 2 мес.; 2,5 мес. ~ 3 мес.).

**Если срок обучения менее месяца (3 / 5 / 10 /… дней),** то для расчёта среднегодовой численности обучающихся за календарный год продолжительность обучения учитывается как 1 месяц.

ПРИМЕР-2:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Программы** | **Продолжительность обучения** \* | **Численность обучающихся,** человек |
| Программа 1А | 3 мес. | 50 |
| Программа 2А | 5 мес. | 30 |
| Программа 3А | 1,5 мес. ~ 2 мес. | 70 |

**\*** Если обучение охватывает два календарных года(например, декабрь 2022, январь-февраль 2023), то учитывается только период обучения, входящий в календарный отчётный год.

**Среднегодовая численность обучающихся за календарный год:**

ПРИМЕР-3:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Программы** | **Продолжительность обучения** | **Численность обучающихся,** человек |
| Программа 1Б | 3 дня ~ 1 мес. | 650 |
| Программа 2Б | 5 дней ~ 1 мес. | 210 |
| Программа 3Б | 10 дней ~ 1 мес. | 90 |

**Среднегодовая численность обучающихся за календарный год:**

1. Разработка и экспертиза учебно-методической документации; разработка структуры и содержания основных образовательных программ по направлениям и специальностям, а также предложений по их обновлению и совершенствованию; разработка планов издания учебников и учебных пособий; создание учебной, методической литературы, аудиовизуальных средств; рецензирование рукописей учебников и учебных пособий, подготовленных к изданию; консультирование по учебно-методическим вопросам, обеспечение учебного процесса учебно-методическими материалами; разработка примерных учебных планов и программ дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку. [↑](#footnote-ref-1)
2. Обеспечение учебного процесса аудиторным фондом, учебным оборудованием, предоставление услуг библиотек и т.п. [↑](#footnote-ref-2)
3. Направления воспитательной и социализирующей деятельности: гражданско-патриотическое; профессионально-ориентирующее (развитие карьеры); спортивное и здоровьесберегающее; экологическое; студенческое самоуправление; культурно-творческое; бизнес-ориентирующее (молодежное предпринимательство). [↑](#footnote-ref-3)
4. Издание литературы по учебному, учебно-методическому, научному, научно-популярному направлениям; издание методических рекомендаций, сборников научных трудов, материалов конференций, авторефератов, диссертаций и т.д., справочной и рекламной литературы; подготовка и редактирование принятых к изданию работ; изготовление печатных форм, переплетов книг всех типов, другие переплетные работы; реализация выпускаемой печатной продукции; предоставление издательских и полиграфических услуг другим организациям. [↑](#footnote-ref-4)
5. Равенство возможно только в случае, когда в ПОО не было студентов, получавших одновременно два и более видов стипендий. [↑](#footnote-ref-5)
6. Равенство возможно только в случае, когда все студенты, обучавшиеся в ПОО по соответствующей программе, получали стипендии. [↑](#footnote-ref-6)