

Министерство образования Самарской области
государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования Самарской области
Центр профессионального образования
(ЦПО Самарской области)

ПРИНЯТО

общим собранием работников
ЦПО Самарской области
протокол от «05» ноября 2025 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ЦПО Самарской области
от 05.11.2025 № 239/1-од

Положение

**о совете государственного бюджетного учреждения дополнительного
профессионального образования Самарской области
Центра профессионального образования**

г. Самара, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности, состав и структуру совета государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области Центра профессионального образования (далее – совет, ЦПО Самарской области).

1.2. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом, принимающим участие в управлении ЦПО Самарской области в пределах собственных полномочий.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Самарской области, Устава ЦПО Самарской области, а также настоящего Положения.

1.4. Совет избирается простым голосованием на общем собрании ЦПО Самарской области.

Срок полномочий совета не ограничен. Досрочные перевыборы проводятся по требованию не менее половины его членов. В случае увольнения из ЦПО Самарской области члена совета, он автоматически выбывает из состава совета и на его место избирается новый член совета.

1.5. В состав совета входят директор ЦПО Самарской области, представители работников ЦПО Самарской области.

Количественный состав — 7 (семь) человек, из которых 1 (один) директор ЦПО Самарской области, 6 (шесть) представителей работников ЦПО Самарской области.

В состав совета в качестве члена совета может входить представитель обучающихся ЦПО Самарской области. В случае не избрания представителя обучающихся совет проводит свою работу без его участия.

1.6. Председатель совета — директор ЦПО Самарской области, организует и планирует работу совета, созывает заседания совета и председательствует на них, организует ведение протокола, подписывает протокол, решения совета, контролирует их выполнение.

В случае отсутствия директора ЦПО Самарской области, его функции председателя осуществляют его заместитель из числа избранных в совет.

1.7. Для ведения текущих дел члены совета избирают из своего состава секретаря, который обеспечивает подготовку и протоколирование заседаний, а также ведение и хранение документации совета.

1.8. Решения совета являются рекомендательными для работников ЦПО Самарской области.

Решения совета, утвержденные приказом директора ЦПО Самарской области, являются обязательными для исполнения.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

2.1. К компетенции совета относится решение следующих вопросов:

принятие программы развития ЦПО Самарской области;
определение основных перспективных направлений развития ЦПО Самарской области, включая его образовательную и иную деятельность;

рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения в оснащении образовательного процесса;

содействие созданию в ЦПО Самарской области оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

разрешение конфликтов между работниками ЦПО Самарской области, директором и работником ЦПО Самарской области, директором и коллегиальными органами;

участие в разработке показателей и критериев результативности и качества работы (эффективность труда) деятельности работников ЦПО Самарской области;

принятие решения о распределении стимулирующей части оплаты фонда труда;

создание экспертной комиссии по оценке результативности и качества работы (эффективность труда) работников ЦПО Самарской области по итогам прошедшего календарного года;

участие в формировании состава комиссии по трудовым спорам;

осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

осуществление проверки состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств ЦПО Самарской области, предусмотренных коллективным договором;

участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников ЦПО Самарской области;

заслушивание отчетов директора ЦПО Самарской области о ходе выполнения планов (программ) развития ЦПО Самарской области, финансово-хозяйственной деятельности, в том числе о расходовании внебюджетных финансовых средств ЦПО Самарской области;

согласование передачи в аренду имущества ЦПО Самарской области по согласованию с учредителями;

организация отдыха (поездки выходного дня, организация семейного досуга), здоровьесберегающих мероприятий (профилактические медицинские осмотры, организация санаторно-курортного лечения);

принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность ЦПО Самарской области, не являющуюся образовательной, в соответствии со своей компетенцией;

решение вопросов о необходимости предоставления дополнительных, в том числе платных образовательных услуг,

внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников ЦПО Самарской области государственными и отраслевыми наградами;

иные вопросы, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности ЦПО Самарской области, за исключением компетенций других коллегиальных органов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

3.1. Совет ЦПО Самарской области созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2. Основной формой деятельности совета являются заседания.

3.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% состава совета.

3.4. Решение совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Уставом ЦПО Самарской области.

3.5. Решения совета принимаются открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

Члены совета, не согласные с решением совета, могут письменно изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

3.6. Решения совета оформляются протоколами заседаний совета. Протоколы совета включаются в номенклатуру делопроизводства ЦПО Самарской области и хранятся в установленном порядке.

Протоколы заседаний совета в течение трех рабочих дней после его оформления представляются для рассмотрения и подписания председателю совета.

3.7. Совет не вправе выступать от имени ЦПО Самарской области, в рамках компетенции данного органа, в органах местного самоуправления,

исполнительных органах государственной власти, во всех предприятиях, учреждениях, организациях.

Вводится взамен Положения о Совете ЦПО Самарской области, утвержденного приказом директора ЦПО Самарской области от 28.08.2021 № 146/1-од

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Положению о совете государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области Центра профессионального образования

Занимаемая должность	Подпись, дата согласования	ФИО
Заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам		Жолобова О.В.
Заместитель директора по образовательной и инновационной деятельности		Сарокваша О.В.
Специалист по кадрам		Брыкина И.Г.
Юрисконсульт		Лоткова Т.Н.